

山西工程技术学院 教务处教学通知

教字[20~21（2）]22号

关于进一步加强课堂教学管理的通知

各教学系、部：

课堂教学是教学质量和水平的重要保证，为增强全体教师的工作责任心，维护正常教学秩序，形成良好的教学作风，使各系教学及管理工作逐步实现科学化、规范化，保障课堂教学效果，提升课程教学质量，结合我院教学工作的实际情况，从课前准备、课堂教学、实验课教学及课堂管理四个方面提出以下指导意见。

一、课前准备

1. 熟悉授课教学大纲和课程内容。教师应熟悉专业人才培养方案、课程教学大纲和课程内容，明确教学要求和目的，掌握好课程的基本内容、重点和难点，熟悉教材内容，了解本课程与其他课程间的衔接关系，合理向学生推荐教学参考书和网络资源。

2. 掌握授课学生基本情况。准备学生花名（点名册、随堂计分册），了解学生的学习基础、知识结构、思想状况、学习态度、学习方式等情况，认真进行学情分析，结合课程教学目的和要求，选择合适的教学方法。

3. 认真编写教案和讲稿。教师应根据教材和授课内容编写教案和讲稿，教案包括：教学目的、要求、内容、方法、进度及教具等。教案应及时更新，反映学科的前沿学术动态，并充分体现思政元素，讲稿应与教案、讲课的内容相结合。

4. 编写《教学进度计划》。根据课程教学大纲的教学目的、要求及教学内容编写《教学进度计划》，合理分配课堂讲授、讨论、辅导、实验等教学活动的学时。《教学进度计划》应格式规范，和教案内容一致。

二、课堂教学

（一）教学态度

5. 遵守教学纪律。课堂上教师应衣冠整洁、仪表端庄、谈吐文雅、举止得体；用普通话授课，声音洪亮，如无身体不适或其他特殊要求，应站立授课；教师应提前 5 分钟到达授课地点，携带好课程教材、大纲、教案、讲义、进度计划、授课任务书和教学记录信息表等；检查教学设备有无异常，熟悉各种教学设备的使用方法，做好讲课准备；不做与教学无关的事，不得提前下课。

6. 课堂讲授。根据教学内容及学生的实际情况组织教学，选择适当的讲课方法，提高讲课艺术，做到理论阐述准确，概念清晰，条理分明，论证严密，逻辑性强，突出重点，讲清难点和疑点，启发学生主动学习，积极思考。同时应做到语言清晰流畅，板书清楚规范，课堂时间分配恰当。切忌照本宣科，罗列堆砌。

7. 讲课态度与情感。教师应把严管和厚爱相结合，师生共建平等、友爱的关系。讲课要富有激情，全神贯注，言辞简练，生动活泼，激发学生进一步学习的热情，提高课堂教学效果。

（二）教学内容

8. 精心设计课堂导入。第一堂课教师应以适当方式做自我介绍，扼要介绍学习本课程的意义、内容、方法和考核方式等；每节课要做好课堂导入，通过精心设计导入，集中学生的注意力，提高学生的积极性。

9. 熟练掌握授课内容。课堂讲授时间安排紧凑合理，

声音洪亮、语言流畅；讲授内容要有科学性、思想性、系统性和逻辑性，理论阐释准确，思路清晰，重难点突出，力戒平铺直叙、照本宣科式教学。

10. 融入课程思政元素。教师应充分挖掘专业和课程中包含的思政元素，并有机融入课堂，落实立德树人的根本任务，推进三全育人。

11. 把握循序渐进原则。注重课程基础知识的讲授；对于综合性的知识点要善于运用案例分析、课堂讨论等方式培养学生分析问题和解决问题的能力；在保证完成教学大纲规定的教学内容的前提下，可根据需要适当介绍学科发展的新思想、新概念、新成果以开阔学生的视野，培养学生独立思考和辨别是非的能力。

12. 重视教学效果反馈。每学期教师可通过教学反馈会、随堂问卷、章节测试等方式及时了解自身的教学效果，并进行不少于2次的教学分析，根据反馈结果改进教学，力求教和学协调一致，提高学生对课堂讲授的满意度。

（三）教学方法

13. 积极推动课堂革命。教师应提高教学技术，熟悉各种教学设备，根据课程特点积极进行教学改革，通过混合式教学、小班教学等多种模式提高教学质效。

14. 重视启发式教学。课堂上要以学生为中心，探寻情境教学、讨论辩论、社会调查等教学方式，注重教学留白，鼓励学生踊跃发言，阐明自己的观点，发挥学生的主动性和能动性，培养学生自主学习、独立思考和勇于创新的能力，以引导学生正确理解和掌握课程内容。

15. 提倡案例分析式教学。教师要结合社会发展实际、大学生心理和思想观念实际，对与课程密切相关的、大学生热切关注的社会热点和理论难点进行案例教学，让学生成为学习的主体。

16. 倡导理实结合教学方法。教师应了解人才培养方案中学生实习实训和校企合作的相关安排及工作内容，然后在教学中注重讲解相关理论知识及其应用，提高学生学以致用能力。

（四）课堂考核和课外作业

17. 课堂考核。要强化过程性考核，以多种形式对学生进行课堂学习考测，强化课堂教学效果。

18. 课外作业布置。为考察学生对基础知识的理解与应用能力，教师可根据课程性质、内容和要求布置适当的作业，课外作业份量视课程特点而定。

19. 试卷和作业批改。批改试卷和作业要认真、仔细、及时，保质保量，评定等级要客观公正，标注好扣分理由，批改试卷和作业成绩应作为学生课程的平时成绩的一项组成部分；批改试卷和作业要做好记录和存档，对试卷和作业中出现的高频问题，教师要认真总结，收入备课笔记，并在课堂上进行讲评。教师应及时记录考评学生作业状况，并通知学生本人。

（五）课后辅导答疑

20. 教师必须承担课外辅导和答疑工作，帮助学生解决学习中的疑难问题，指导学生改进学习方法，要针对学生学习中的共性问题，进行集体辅导，并注意记载，积累经验，改进教学。

21. 辅导时间与方式。教师可根据学生学习情况和时间进行集中辅导或个别辅导，采取电话、网络或当面等多种方式进行辅导。

三、实验课教学

（一）实验准备

22. 教学材料。实验大纲符合课程实验目的和教学对象的实际情况；实验指导书、实验授课计划及实验教学进度表

必须具有科学性、针对性，并根据学科发展动态及时更新；实验教案应齐全、清晰、翔实，具有可操作性。

23. 预做实验。实验指导教师应在实验课开课前预做实验，以熟悉实验仪器或设备的性能、操作方法和步骤。

24. 实验室准入。学生通过实验室准入系统进行实验室安全课程及技能培训，获得实验室安全准入教育合格证书后方可进行实验。实验指导教师应在每次实验前给学生布置预习任务，做到不预习不实验。

25. 仪器或设备。提前准备好实验所需的仪器、试剂等实验用品，保证仪器设备均能正常使用；在仪器或设备使用过程中可能存在的风险要及时提醒学生并有相应安全措施，以防事故发生。

26. 实验环境。实验室环境清洁、卫生，照明、通风、排水等设备完好。

27. 教学内容。实验前实验指导教师应向学生讲述相关理论，说明本次实验的目的、内容、要求以及仪器设备的性能、操作规程和注意事项等；合理分配实验操作和讲解的时间；注意培养学生实事求是的态度以及学生的逻辑思维、动手能力、观察分析能力和创新能力。

（二）实验教学

28. 教学方法。实验时以学生操作为主，教师演示为辅，并对学生操作过程中存在的问题进行及时指导或纠正。

29. 组织管理。教师应按教学计划规定的教学任务，依据实验时设备数量对授课学生进行合理分组，组织学生有序开展实验。做好原始数据检查，在学生原始记录纸上签字；坚守岗位，认真记录学生的实验操作情况。

30. 教学效果。教师对实验原理、流程、注意事项阐述清晰；示范操作熟练、规范；学生能够顺利完成实验并对实验结果进行合理分析。

（三）实验报告

31. 报告要求。教师要说明实验报告的格式，实验后让学生撰写实验报告；实验报告要注重实验结果的分析。

32. 报告批改。教师应及时认真批改学生的实验报告，给定合理的评级。

（四）实验考核

33. 内容方式。根据实际情况可以设置最终实验考核或根据每次实验的成绩综合评定。实验考核内容要以综合性、设计性实验为主，重点考核学生知识与技能的应用能力，实验考核方式以操作考核为主。

34. 成绩评定。成绩评价应注重形成性考核，实验总成绩应综合考虑学生的预习情况、实验态度、实验操作、实验记录、实验结果、实验报告和考核成绩，合理赋予相应的比例。

四、课堂管理

35. 课堂考勤。任课教师要严格控制学生迟到、早退、旷课现象，借助学习通平台等科学手段严格学生考勤，认真记录考勤，对迟到、早退的学生在考勤表上做好登记并扣除其平时成绩，对缺勤较多学生，报请系部根据学院相关规定给予严肃处理。

36. 课堂纪律。任课教师要严格要求学生遵守课堂纪律，保证正常教学秩序。要密切注意、掌握学生的听课状态，对学生在上课过程中不用心听讲、说话、睡觉、玩手机等现象要及时进行制止；对不遵守课堂纪律的学生及时教育，对屡犯而又教育无效的学生应及时向学生所在年级的辅导员反映，由辅导员和系部领导加强教育。

教务处

2021年4月30日